

ANEXO I

Anexo de Creación y/o Modificación de Sistema de Datos Personales

I.-NOMBRE DEL RESPONSABLE:	LA UNIVERSIDAD VERACRUZANA
II.-DENOMINACIÓN DEL SISTEMA:	Control de los expedientes clínicos nutriólogicos y datos del paciente del módulo de consulta externa. -Electrónico y físico -Datos identificativos: Nombre, edad, sexo, fecha de nacimiento, domicilio, colonia, ciudad, estado civil, ocupación, teléfono, tipo de actividad física y nombre del nutriólogo que aplica la historia clínica. Datos sobre la salud: Antecedentes heredofamiliares, personales no patológicos y personales patológicos, padecimiento actual, interrogatorio por órganos, historia dietética, monitoreo de indicadores antropométricos y bioquímicos, diagnóstico nutricional, plan de alimentación y distribución energética. Modo de tratamiento: físico y electrónico.
III.-FINALIDAD (ES) DEL TRATAMIENTO:	Resguardo, registro y creación de expedientes clínicos de información del consultorio de Consulta externa de la Facultad a estudiantes y personas externas.
IV.- ORIGEN,FORMA DE RECOLECCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS :	Recopilación física en el formato de registro diario de consultas y en formatos para el expediente electrónico clínico nutriólogico.
V.-NOMBRE Y CARGO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:	Nombre: Irma Patricia Polanco Medina Cargo: Directora de la Facultad de Nutrición Área: Facultad de Nutrición Xalapa
VI.-TRANSFERENCIAS DE DATOS : (Indicando identidad de los destinatarios)	No aplica
VII.-NORMATIVIDAD APLICABLE: (Fundamento al tratamiento, en términos de los principios de finalidad y licitud)	Ley General de Salud en materia de prestación de servicios de atención médica, capítulo 3 artículos 56 al 68. Norma Mexicana NOM178 SSA1-1998
VIII.-MODO DE INTERRELACIONAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA:	No aplica
IX.-UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL PUEDE EJERCITAR LOS DERECHOS ARCO:	Coordinación Universitaria de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales Domicilio: Calle Veracruz # 46 Dep. 5, Fracc. Pomona, Xalapa, Ver. C.P. 91040. Tel/Fax (228) 841-59-20, 818-78-91. Conmutador: 842-17.00 y 842-27-00 ext. 10500-10504 Correo electrónico: transparencia@uv.mx ; datospersonales@uv.mx
X.- PLAZO DE CONSERVACIÓN:	5 años después de la última consulta.
XI.-NIVEL DE SEGURIDAD:	ALTO
XII.- INCIDENCIA (S) (Según sea el caso, fecha, detección y atención)	Ninguna a la fecha